

**經濟部工業局**

**107年度企業經營品質躍升計畫**

**【卓越經營諮詢診斷】**

**申請須知**

**工業局**

**主辦單位：**

**執行單位：**

|  |  |
| --- | --- |
| 聯絡電話： | (02)2703-2625轉26 |
| 傳真號碼： | (02)2704-6463 |
| 聯絡地址： | 10657台北市大安區信義路3段41-2號5樓 |
| 計畫網站： | <http://nqa.cpc.tw/> |

版本：10602XX

**目　　　　錄**

[壹、前言 3](#_Toc475029417)

[貳、診斷模式與流程 3](#_Toc475029418)

[參、申請規定 4](#_Toc475029419)

[一、申請資格 4](#_Toc475029420)

[二、申請作業 4](#_Toc475029421)

[肆、申請程序 6](#_Toc475029422)

[一、申請流程 6](#_Toc475029423)

[二、資格審查 6](#_Toc475029424)

[伍、計畫管理注意事項 7](#_Toc475029425)

[一、 經費 7](#_Toc475029426)

[二、 執行與管考 7](#_Toc475029427)

[三、 個案計畫變更 7](#_Toc475029428)

[四、 終止與解約 8](#_Toc475029429)

[五、 後續配合事項 8](#_Toc475029430)

[陸、附件 9](#_Toc475029432)

**壹、前言**

　　為有效推廣卓越經營理念、智慧製造經管意識及國家級卓越經營獎項，經濟部工業局透過「企業經營品質躍升計畫」（以下簡稱本計畫）推動辦理卓越經營諮詢診斷，提供以卓越經營為核心，智慧機械與製造相關類型企業導入各種智慧技術如精實管理、大數據、物聯網、虛實整合等諮詢診斷服務，企業可藉此判斷或定期檢視其是否欠缺經營管理須具備之基礎要件及邁向智慧機械與製造應具備之核心能力，以此作為未來導入智慧製造解決方案參考，並協助轉介相關智慧技術需求，強化業者智慧製造能量，持續改善經營體質，繼而鼓勵參與後續輔導及申請國家品質獎。

# 貳、診斷模式與流程

**參、申請規定**

**一、申請資格**

**（一）受診斷單位**

1. 依公司法設立之本國公司（不含外國營利事業在台設立之分公司）。
2. 製造業或與製造業相關之技術服務業者。

**（二）診斷單位**

本計畫委由中國生產力中心辦理卓越經營諮詢診斷。

**（三）診斷單位及受診斷單位注意事項**

1、受診斷單位申請以1案為限。

2、診斷單位（中國生產力中心）將聘用1名（含）以上具經管輔導專長與經驗、曾研習卓越經營相關技術課程之全職服務顧問對受診斷單位進行諮詢診斷。

3、於諮詢診斷案執行前，受診斷單位須自行或經由診斷單位（中國生產力中心）協助進行本年度卓越經營線上自評導入。

4、診斷單位（中國生產力中心）將確認並負責所服務標的並無侵犯他人智慧財產權。

5、不得為行政院公共工程委員會公告之不良廠商。

6、於5年內未曾有執行政府科技計畫之重大違約紀錄。

7、未有因執行政府計畫受停權處分且其期間尚未屆滿之情事。

8、如遇立法院審查預算被指定刪減（刪除），或工業局總經費遭刪減，或政策改變致影響工作之執行，本計畫有權撤銷申請案，診斷單位及受診斷單位必須遵守，不得異議，且不負任何賠償責任。

1. 9、若本計畫輔導分項年度經費預算用罄，即停止受理申請。

**二、申請作業**

（一）申請應備資料：

診斷單位應備齊下列資料1至3，送件時請依下列序號排列：

1. 申請文件查檢表（附件1），正本1份。
2. 卓越經營諮詢診斷申請資料（附件2），輸出紙本雙面兩釘1式4份；每份申請資料均應包含下列附件：

(1)受診斷單位之合法登記資料（足資證明其為 製造業或與製造業相關之技術服務業者）。

(2)受診斷單位「蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供」同意書。

1. 申請文件查檢表及卓越經營諮詢診斷申請資料電子檔1份。
2. 申請資料及表單格式請至本計畫專屬服務網（<http://nqa.cpc.tw>）「下載專區」下載使用。

（二）公告受理日期：即日起至診斷經費用罄為止。

（三）送件方式：

1. 郵寄：經「中華郵政股份有限公司」掛號郵寄方式，以交郵當日之郵戳為憑。
2. 親送：非透過「中華郵政股份有限公司」掛號郵寄者，視同親送，以本計畫辦公室收件日期為準（收件時間：星期一至星期五08：30至17：30；國定假日除外）。
3. 送件地址：

10657台北市大安區信義路三段41-2號5樓

企業經營品質躍升計畫辦公室 收

# 肆、申請程序

**一、申請流程**

|  |  |
| --- | --- |
| **作業流程** | **工作說明** |
| 通知補件或退件  送件申請  不符合  資格及文件審查  符合  取消診斷資格  啟動  診斷  不通過 | **（一）申請**   * 由受診斷單位備妥申請應備資料，向本計畫執行單位提出申請。   **（二）資格審查**   * 由本計畫執行單位針對申請應備資料，以及受診斷單位之資格等，進行文件確認與資格審查。如經本計畫執行單位通知資料不全，請補正後再送件。逾期未補正者，視同放棄。   **（三）啟動診斷**   * 本計畫執行單位通知受診斷單位資格及文件審查結果，如審查通過即可啟動診斷。 * 簽約及管考作業依申請須知相關規定辦理。 |

## 二、資格審查

由本計畫執行單位負責審查受診斷單位之資格與申請應備資料是否符合。

# 伍、計畫管理注意事項

1. **經費**
2. 本經費僅提供受診斷單位接受本計畫諮詢診斷顧問之費用，不包括導入系統之軟、硬體費用及教育訓練費用。
3. 每一諮詢診斷案之經費上限為新台幣5萬元整。
4. **執行與管考**
   1. 評量診斷之臨場顧問，須為1名（含）以上為同1人，且執行顧問須具經營品質管理（含工業4.0）專長推動經驗，曾受相關訓練或工業局認可之專家。
   2. 每案皆赴廠診斷2次（含）以上，每次至少6小時，每次赴廠診斷展開前就受診斷單位之產業類別、規模、經營管理、智慧技術（如：精實管理、大數據、物聯網、虛實整合）及品質活動實施現況加以瞭解，完成診斷後須完成改善建議說明。
   3. 每次診斷時，皆須填具「診斷計畫暨簽到表」（格式請參閱附件3）及「診斷成果追蹤表」（格式請參閱附件4）。
   4. 「診斷計畫暨簽到表」至少須於赴廠診斷1日前完成，「診斷成果追蹤表」最遲於診斷後3日內完成；兩式表格均須登錄於本計畫評量系統。
   5. 每案均須於106/11/10前繳交評量診斷期末報告（格式請參閱附件5），並須登錄於本計畫評量系統。
   6. 期末報告繳交書面4份及電子檔1式，而附件一律使用正本。
   7. 本計畫執行單位得視需要進行實地查訪，以了解實際診斷成效；診斷單位與受診斷單位不得以任何形式或理由拒絕配合。
   8. 繳交之資料內容經本計畫執行單位審查後若不完整，將予以退件，並通知限期改善，若未依通知改善者，得終止合約。
   9. 經濟部工業局及本計畫執行單位得視需要，擬請具卓越經營管理、智慧機械與製造相關資歷領域之專家及學者代表等2至3位召開審查會議進行結案審查。
5. **個案計畫變更**

診斷單位（中國生產力中心）於診斷執行期間，若契約所列事項需變更時，應敘明理由、變更內容及各項影響評估等，最遲於合約訂定日期結束之1個月前，以書面資料函送本計畫執行單位申請變更，再由本計畫執行單位彙報經濟部工業局後核定，必要時得提請計畫審查會議審查。

1. **終止與解約**
   1. 個案計畫於診斷執行期間，若發現有異常情況或違背契約規定者，本計畫執行單位將要求診斷單位（中國生產力中心）及受診斷單位限期改善。
   2. 前項異常應於期限內完成改善，並經個案計畫審查委員確認核可後，始得繼續執行診斷。
   3. 若前項異常未能於期限內改善或異常情節重大者，應由本計畫辦公室提請個案計畫審查會審議。
   4. 異常情節輕微者，得以現況結案終止診斷，結案日為個案計畫審查會決議日。
   5. 異常情節重大者，得終止診斷，並追回政府提供之經費，且3年內不得再申請本計畫。
2. **後續配合事項**
3. 診斷單位（中國生產力中心）及受診斷單位，未來不得對本個案服務成果進行誇大不實之宣導。
4. 為擴散學習能量，凡診斷單位（中國生產力中心）及受診斷單位，當年度執行期間及結案後3年內，在不公開廠商機敏資料之前提下，需配合經濟部工業局填報成效追蹤表，並參與相關成果發表、展示與廣宣等活動。

# 陸、附件

附件1、申請文件查檢表

附件2、卓越經營諮詢診斷申請資料

附件3、診斷計畫暨簽到表

附件4、診斷成果追蹤表

附件5、卓越經營諮詢診斷期末報告

**附件1申請文件查檢表**

**107年度企業經營品質躍升計畫**

**卓越經營諮詢診斷**

**申請文件查檢表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 請勾選 | | 文件項目 | |
| 是 | 否 |  | |
| □ | □ | (1) | 確實填寫本查檢表並簽名，正本1份。 |
| □ | □ | (2) | 完成卓越經營評量診斷申請資料，輸出紙本雙面兩釘1式4份。 |
|  |  |  | 內含必要附件： |
| □ | □ |  | **－受診斷單位**之合法登記資料（足資證明其為 製造業或與製造業相關之技術服務業者）。 |
| □ | □ |  | －**受診斷單位**之蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書。 |
| □ | □ | (3) | 含上述資料之電子檔1式。 |
|  |  |  |  |

受診斷單位：

　　　　　　　　　　　　代 表 人：　　　 　　　 （簽名）

填報日期：107年○○月○○日

A4直式紙本雙面兩釘

**附件2卓越經營諮詢診斷申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **│**  **│**  經濟部 | **經濟部工業局**  **107年度企業經營品質躍升計畫**  **卓越經營諮詢診斷**  **申請資料**   |  |  | | --- | --- | | **主辦單位：** | **經濟部工業局** | | **執行單位：** | CPC-logo黑白 | |  |  | | **中　華　民　國　107　年**○**月**○**日** | |   **診斷期間：**107年○月○日至107年○月○日  **診斷單位：**財團法人中國生產力中心  **受診斷單位：**○○○○ |

1、本圖僅為示意，欲複製者請使用接下來的2頁範例，分別為封面、目錄。

2、封面、封背、目錄字型均為標楷體。



**目　　錄**

|  |  |
| --- | --- |
| **主辦單位：** | **經濟部工業局** |
| **執行單位：** | CPC-logo黑白 |
|  |  |
| **中　華　民　國　107　年**○**月**○**日** | |

**經濟部工業局**

**107年度企業經營品質躍升計畫**

**卓越經營諮詢診斷**

**申請資料**

**診斷期間：**107年○月○日至107年○月○日

**診斷單位：**財團法人中國生產力中心

**受診斷單位：**○○○○

壹、受診斷單位資料 ……頁次

貳、附件

一、受診斷單位之合法登記資料（足資證明足資證明其為 製造業

或與製造業相關之技術服務業者）

二、受診斷單位之蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

**壹、受診斷單位概況**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **受診斷單位** | | | | | | | | | | |
| **基本資料** | **\***單位名稱 |  | | **\***創立時間 | | 民國 | |  | | 年 |
| **\***統一編號 |  | | **\***負責人姓名 | |  | | | | |
| **\***地區別 | 選擇一個項目。 | | **\***負責人性別 | | 選擇一個項目。 | | | | |
| **\***地址 |  | | | | | | | | |
| **\***產業別 | 選擇一個項目。 | | **\***實收資本額 | | 萬元 | | | | |
| **\***核心產品／服務 |  | | | | | | | | |
| **\***員工人數  （經常性雇用） | 男性 | 女性 | **\***單位規模 | | 選擇一個項目。 | | | | |
|  |  |
| **聯絡人** | **\***姓名 |  | | **\***聯絡電話 | |  | | | | |
| **\***職稱 |  | | 傳真號碼 | |  | | | | |
| **\***電子郵件 |  | | | | | | | | |
| **經營狀況** | 項目 過去3年 | 106年度（前1年） | | 105年度（前2年） | | 104年度（前3年） | | | | |
| **\***營業額 |  | |  | |  | | | | |
| **\***每股盈餘 |  | |  | |  | | | | |
| **\***研發經費佔營業額比例 | %（前1年） | | **\***訓練經費佔營業額比例 | | %（前1年） | | | | |
| 目前採用之管理機制 |  | | | | | | | | |
| 得獎紀錄 |  | | | | | | | | |
| **診斷單位** | | | | | | | | | | |
| **診斷單位\***  **基本資料** | 單位名稱 |  | | 創立時間**\*** | | 民國 |  | | 年 | |  | 年 |
| 統一編號 |  | | 負責人 | |  | | | | |
| 單位電話 |  | | 傳真號碼 | |  | | | | |
| 單位地址 |  | | | | | | | | |
| 員工人數 | 人 | | 曾研習卓越經營課程 | | 選擇一個項目。 | | | | |
| MA類登錄項目 |  | | | | | | | | |
| **診斷顧問**  **基本資料** | 姓名 |  | | 聯絡電話 | |  | | | | |
| 職稱 |  | | 傳真號碼 | |  | | | | |
| 電子郵件 |  | | | | | | | | |
| 經營管理專長 |  | | | | | | | | |
| **執行規劃** | 預計執行期間 | 民國107年03月01日 | | 至 | 2017年11月30日 | | | | | |

**貳、附件**

一、受診斷單位之合法登記資料（足資證明其所營事業之營業項目應含製造或與製造業相關之技術服務）

二、受診斷單位之蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

1. 受診斷單位合法登記資料（足資證明其為 製造業或與製造業相關之技術服務業者）
2. 受診斷單位之蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

**蒐集集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書**

**蒐集個人資料告知事項：**

一、財團法人中國生產力中心(以下簡稱本中心)因企業經營品質躍升計畫(以下簡稱本計畫)之輔導業務而獲取您下列個人資料類別：姓名、生日、身分證字號、學經歷、服務單位、職稱、勞保投保生效日及連絡方式(含e-mail、電話、傳真、地址)等，或其他得以直接或間接識別您個人之資料。

二、本中心將依個人資料保護法及相關法令之規定下，依本中心隱私權保護政策，蒐集、處理及利用您的個人資料。

三、本中心將於蒐集目的之存續期間合理利用您的個人資料。

四、除蒐集之目的涉及國際業務或活動外，本中心僅於中華民國領域內利用您的個人資料。

五、本中心將於原蒐集之特定目的、本次以外之產業之推廣、宣導及輔導、以及其他公務機關請求行政協助之目的範圍內，合理利用您的個人資料。

六、您可依個人資料保護法第3條規定，就您的個人資料向本中心行使下列權利：

(一)查詢或請求閱覽。

(二)請求製給複製本。

(三)請求補充或更正。

(四)請求停止蒐集、處理及利用。

(五)請求刪除。

您因行使上述權利而導致對您的權益產生減損時，本中心不負相關賠償責任。另依個人資料保護法第14 條規定，本中心得酌收行政作業費用。

七、若您未提供正確之個人資料，本中心將無法為您提供本計畫之相關業務。

八、本中心因業務需要而委託其他機關處理您的個人資料時，將善盡監督之責。

九、您瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，且同意本中心留存此同意書，供日後取出查驗。

個人資料之同意提供：

一、本人已充分知悉貴中心上述告知事項。

二、本人同意貴中心蒐集、處理、利用本人之個人資料，以及其他公務機關請求行政協助目的之提供。

立同意書人:

中 華 民 國 107 年 月 日

**附件3診斷計畫暨簽到表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **受診斷單位**  **參與人員簽到處** | | **診斷計畫** |
| **次別** | **職稱** | **姓名（簽名）** |
| **第**  **○**  **次** |  |  | 日期：107年　 月　 日 |
|  |  | 時間： 時 分 至  時 分 |
|  |  | 諮詢診斷者： |
|  |  | 內容：（該次諮詢診斷規劃內容） |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※本表若不敷使用，請自行增列

**附件4診斷進度追蹤表**

|  |  |
| --- | --- |
| **第○次** | |
| **本次診斷待改進事項** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 診斷者（簽名）： | |
| 日期：107年　 月　 日 | |

※本表若不敷使用，請自行增列

**附件5卓越經營諮詢診斷期末報告格式**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度企業經營品質躍升計畫 卓越經營諮詢診斷期末報告 ＯＯ企業股份有限公司 經濟部工業局  A4直式膠裝紙本  106  經濟部 | **診斷期間：**107年○月○日至106年○月○日  **診斷單位：**○○○○  **案件編號：**(由計畫執行單位提供）  **經濟部工業局**  **107年度企業經營品質躍升計畫**  **○○○股份有限公司**  **卓越經營諮詢診斷**  **期末報告**   |  |  | | --- | --- | | **主辦單位：** |  | | **執行單位：** |  | |  |  | | **中　華　民　國　107　年**○**月**○**日** | | |

1、本圖僅為示意，欲複製者請使用接下來的3頁範例，分別為封面、封背、目錄。

2、封面、封背、目錄字型均為標楷體。

3、細部尺寸可微調，建議膠裝時一併交由專業影印公司代為製作封面。

4、「案件編號」由本計畫執行單位提供，「封面顏色」公告於本計畫網站。



**診斷期間：**107年○月○日至107年○月○日

**診斷單位：**○○○○

**案件編號：**(由計畫執行單位提供）

**經濟部工業局**

**107年度企業經營品質躍升計畫**

**○○○股份有限公司**

**卓越經營諮詢診斷**

**期末報告**

|  |  |
| --- | --- |
| **主辦單位：** |  |
| **執行單位：** |  |
|  |  |
| **中　華　民　國　107　年**○**月**○**日** | |

年

度

企業經營品質躍升計畫

卓越經營諮詢診斷期末報告

○○企業股份有限公司



經濟部工業局

107

**目　　錄**

壹、基本資料 頁次

一、單位資料

二、重大經營缺失調查表

三、受診斷單位簡介

四、營運概況說明

貳、卓越評量表

一、期初自評內容

二、期末評量內容

三、評量得分差異

四、期末諮詢診斷進度追蹤表

參、附件

一、診斷規畫暨簽到表

二、診斷進度追蹤表

三、滿意度調查表

四、其他需求評估

1. **基本資料**
2. 單位資料

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **受診斷單位** | | | | | | | | | | |
| **基本資料** | **\***單位名稱 |  | | **\***創立時間 | | 民國 | |  | | 年 |
| **\***統一編號 |  | | **\***負責人姓名 | |  | | | | |
| **\***地區別 | 選擇一個項目。 | | **\***負責人性別 | | 選擇一個項目。 | | | | |
| **\***地址 |  | | | | | | | | |
| **\***產業別 | 選擇一個項目。 | | **\***實收資本額 | | 萬元 | | | | |
| **\***核心產品／服務 |  | | | | | | | | |
| **\***員工人數  （經常性雇用） | 男性 | 女性 | **\***單位規模 | | 選擇一個項目。 | | | | |
|  |  |
| **聯絡人** | **\***姓名 |  | | **\***聯絡電話 | |  | | | | |
| **\***職稱 |  | | 傳真號碼 | |  | | | | |
| **\***電子郵件 |  | | | | | | | | |
| **經營狀況** | 項目 過去3年 | 106年度（前1年） | | 105年度（前2年） | | 104年度（前3年） | | | | |
| **\***營業額 |  | |  | |  | | | | |
| **\***每股盈餘 |  | |  | |  | | | | |
| **\***研發經費佔營業額比例 | %（前1年） | | **\***訓練經費佔營業額比例 | | %（前1年） | | | | |
| 目前採用之管理機制 |  | | | | | | | | |
| 得獎紀錄 |  | | | | | | | | |
| **診斷單位** | | | | | | | | | | |
| **診斷單位\***  **基本資料** | 單位名稱 |  | | 創立時間**\*** | | 民國 |  | | 年 | |  | 年 |
| 統一編號 |  | | 負責人 | |  | | | | |
| 單位電話 |  | | 傳真號碼 | |  | | | | |
| 單位地址 |  | | | | | | | | |
| 員工人數 | 人 | | 曾研習卓越經營課程 | | 選擇一個項目。 | | | | |
| MA類登錄項目 |  | | | | | | | | |
| **診斷顧問**  **基本資料** | 姓名 |  | | 聯絡電話 | |  | | | | |
| 職稱 |  | | 傳真號碼 | |  | | | | |
| 電子郵件 |  | | | | | | | | |
| 經營管理專長 |  | | | | | | | | |
| **執行規劃** | 預計執行期間 | 民國107年03月01日 | | 至 | 民國107年11月30日 | | | | | |

1. 重大經營缺失調查表

| **重大經營缺失判定基準** | | **無** | **有** |
| --- | --- | --- | --- |
| **稅務** | 1. 申請截止日前3年內及審查期間，經稅捐稽徵機關曾依稅法規定處以暫停營業或停止營業之處分者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，納稅義務人（或企業負責人）曾因逃漏稅捐，而受判刑確定者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日期3年內及審查期間，有已確定之稅捐或罰鍰，未依規定繳納，經稅捐稽徵機關移送法院強制執行者。 | □ | □ |
| **環境保護** | 1. 申請截止日前3年內及審查期間，事業單位負責人或其所屬員工因執行業務，曾因違反環境保護法規、受徒刑處分，判決確定者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前1年內及審查期間，曾因違反環境保護法規被處罰鍰累計金額達最高罰鍰金額或曾被處最高罰鍰處分者。 | □ | □ |
| **國際貿易** | 1. 申請截止日前3年內及審查期間，企業負責人或其所屬員工，曾因執行業務違反貿易法經判刑確定者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，曾因違反貿易法，被處最高罰鍰或被處罰鍰達3次（含）以上處分者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，曾因違反貿易法，被撤銷其進出口廠商登記或停止其輸出、輸入或輸出入貨品2次（含）以上者。 | □ | □ |
| **職業安全與衛生** | 1. 申請截止日前3年內及審查期間，事業單位雇主曾因違反勞工安全衛生法受判刑確定者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，曾因違反勞工安全衛生法，受主管機關處部分或全部停工處分者；惟屬部分停工處分，且已向主管機關溝通，並取得同意復工之證明文件者不在此限。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，曾因違反勞工安全衛生法，被處罰鍰達3次（含）以上或曾被處最高罰鍰處分者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前1年內及審查期間，曾發生下列重大職業災害者：   （1）死亡1人（含）以上者。  （2）罹災人數在3人（含）以上者。  （3）氨、氯、氟化氫、光氣、硫化氫、三氧化硫等化學物質之洩漏，發生1人（含）以上罹災勞工需住院治療者。 | □ | □ |
| **勞資關係** | 1. 申請截止日前3年內及審查期間，事業單位雇主曾因違反相關勞動法規受判刑確定者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，曾因違反勞動基準法或勞資爭議處理法被處罰鍰達3次（含）以上或被處最高罰鍰處分者；惟未被處最高罰鍰處分且依規定繳納罰鍰，並取得可資證明已「積極改善」之書面文件者不在此限。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，曾發生屬於「處理重大勞資爭議事件實施要點」範圍之「重大勞資爭議」事件者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前1年內及審查期間，曾因勞工勞保及健保欠繳保費、高薪低報，致違反勞保及健保法規，被處罰鍰達3次以上或被處最高罰鍰處分者；惟未被處最高罰鍰處分且依規定繳納罰鍰，並取得可資證明已「積極改善」之書面文件者不在此限。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前1年內及審查期間，曾因勞工工作超時，致違反勞動基準法，被處罰鍰達3次（含）以上或被處最高罰鍰處分者；惟未被處最高罰鍰處分且依規定繳納罰鍰，並取得可資證明已「積極改善」之書面文件者不在此限。 | □ | □ |
| **消費者抱怨** | 1. 申請截止日前3年內及審查期間，有消費爭議事件業經法院判決確定企業具有惡意或重大過失者。 | □ | □ |
| 1. 申請截止日前3年內及審查期間，有消費爭議事件經受理消費申訴之縣市政府消保官、消費者保護團體進行調解，企業不予理會或未積極與消費者進行協商者。惟業已向主管機關溝通，並取得可資證明已「積極改善」之書面文件者不在此限。 | □ | □ |
| **公司（組織）治理** | 1. 產品（服務）品質   （1）申請截止日前3年內及審查期間，事業單位負責人或其所屬員工執行業務，曾因違反食品衛生管理法、健康食品管理法等食品安全管理法規，受有期徒刑以上判決確定者。 | □ | □ |
| （2）申請截止日前3年內及審查期間，事業單位負責人或其所屬員工執行業務，曾因違反藥事法、麻醉藥品管理條例等藥品安全管理法規，受有期徒刑以上判決確定者。 | □ | □ |
| （3）申請截止日前3年內及審查期間，事業單位負責人或其所屬員工執行業務，曾因違背醫療法、醫師法等醫事管理法規所定義務，受有期徒刑以上判決確定者。 | □ | □ |
| （4）申請截止日前3年內及審查期間，事業單位負責人或其所屬員工執行業務，曾因違反動物用藥品管理法、飼料管理法、植物種苗法等生物科技管理法規，受有期徒刑以上判決確定者。 | □ | □ |
| （5）申請截止日前3年內及審查期間，曾因違反食品安全管理法規、藥品安全管理法規、醫事管理法規及生物科技管理法規，被處罰鍰達3次以上或被處最高罰鍰處分者。 | □ | □ |
| 1. 智慧財產權保護   （1）申請截止日前3年內及審查期間，事業單位負責人或其所屬員工執行業務，曾因侵害他人智慧財產權，受有期徒刑以上判決確定者。 | □ | □ |
| （2）申請截止日前3年內及審查期間，曾因侵害他人智慧財產權，受罰金判決確定達2次（含）以上者。 | □ | □ |
| 1. 組織行為合法性   （1）申請截止日前3年內及審查期間，事業單位負責人或其所屬員工因執行業務，曾因違反公司法、證券交易法或商業會計法，受有期徒刑以上判決確定者。 | □ | □ |
| （2）申請截止日前3年內及審查期間，曾因違反公司法、證券交易法、商業會計法或其他規範公司治理原則相關法令，被處罰鍰達3次（含）以上或被處最高罰鍰處分者。 | □ | □ |

1. 受診斷單位簡介
2. 最近三年營運資料
3. 最近三年主要產品/服務營運情形

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位主要商品  ／服務項目 | 105年度（前1年） | 104年度（前2年） | 103年度（前3年） |
| 銷售額 | 銷售額 | 銷售額 |
| 產品/服務名稱 |  |  |  |
| （自行增列） |  |  |  |
| （自行增列） |  |  |  |
| 合 計 |  |  |  |
| 年度營業額 |  |  |  |
| 稅後淨利 |  |  |  |

1. 商品銷售方式、銷售據點及分佈、銷售通路與主要客戶
2. 主要營業項目：
3. 服務銷售通路：
4. 主要商品服務銷售方式：
5. 服務銷售據點及分佈：
6. 主要客戶：
7. 最近三年財務分析狀況
8. 簡明資產負債表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年 度  項 目 | 最近三年度財務資料 | | |
| 105年度（前1年） | 104年度（前2年） | 103年度（前3年） |
| 流動資產 |  |  |  |
| 固定資產 |  |  |  |
| 其他資產 |  |  |  |
| 流動負債 |  |  |  |
| 長期負債 |  |  |  |
| 其他負債 |  |  |  |
| 股 本 |  |  |  |
| 保留盈餘 |  |  |  |
| 資產總額 |  |  |  |
| 負債總額 |  |  |  |
| 股東權益總額 |  |  |  |

1. 簡明損益表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年 度  項 目 | 最近三年度財務資料 | | |
| 105年度（前1年） | 104年度（前2年） | 103年度（前3年） |
| 營業收入淨額 |  |  |  |
| 營業毛利 |  |  |  |
| 營業損益 |  |  |  |
| 營業外收入 |  |  |  |
| 營業外支出 |  |  |  |
| 稅前損益 |  |  |  |
| 稅後損益 |  |  |  |
| 每股盈餘(元) |  |  |  |

1. 組織架構圖
2. 組織經營目標及策略檢視表

|  |  |
| --- | --- |
| **項目** | **內容** |
| 經營理念 |  |
| 使命 |  |
| 願景 |  |
| 目標 |  |
| 策略 |  |

1. 營運概況說明
2. 產業環境及營運說明（整體產業現況、單位核心能力及定位）
3. 現況與問題分析（說明現行之瓶頸或劣勢或威脅）
4. **卓越評量表**

評分等級說明

| **評分等級** | **參考說明** |
| --- | --- |
| **等級1：**  無或少許證據顯示 | * 無明顯的規劃、或資訊無根據 * 缺乏或沒有明顯規劃與落實應用 * 改善傾向不明顯、改善需透過對回應問題才 能達成 * 無明顯的實證資料顯示其經營成果 |
| **等級2：**  略有證據顯示 | * 對本項目基本要求具初步系統性規劃 * 在多數領域或工作單位的規劃與落實應用處於初期階段 * 由回應問題到逐漸改進，顯現出初期檢討改善轉化階段 * 略有實證資料顯示其經營成果普通 |
| **等級3：**  多數證據顯示 | * 有多數證據顯示其效率、系統化規劃尚可回應本項目之基本要求 * 已進行規劃；然而部分領域或工作單位仍在落實應用的初期階段 * 系統性規劃與落實應用已經開始出現，有明顯的主要流程的評估和改進 * 多數實證資料顯示其經營成果尚可 |
| **等級4：**  超越平均水準 | * 其效率及系統化規劃超越業界平均水準，可 回應本項目之基本要求 * 有良好的規劃；然而落實運作可能依領域或工作單位而有所不同 * 具備依據事實、系統化的評估來改進流程及進行部分的組織學習，可提升組織主要的流程效率和績效 * 充分實證資料顯示其經營成果超越平均水準 |
| **等級5：**  達國內(外)卓越水準 | * 其效率及系統化規劃，達至國內外卓越水 準，可完全回應本項目之多樣要求 * 規劃充分應用與落實；在所有領域、工作單位或員工皆無明顯落差或斷層 * 建立完善管理工具，依據事實、系統化評估及流程檢討進行改善，並強化公司學習。且 分析、分享支援、創新及精進於公司整體皆 歷歷可見 * 充分實證資料顯示其經營成果達國內(外)卓越水準 |

1. 期初自評內容（請用V勾選）

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1、領導**  【權重120】 | 1.1高階領導  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 1.2公司治理與社會責任  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2、策略管理**  【權重80】 | 2.1整體策略規劃  【權重25】 |  |  |  |  |  |
| 2.2經營模式  【權重25】 |  |  |  |  |  |
| 2.3策略執行與改善  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3、研發與創新**  【權重80】 | 3.1研發與創新策略及流程  【權重20】 |  |  |  |  |  |
| 3.2研發與創新之投入與管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重\*（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4、顧客與市場發展**  【權重100】 | 4.1產品（技術服務）與市場策略  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 4.2顧客關係與商情管理  【權重70】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5、人力資源與知識管理**  【權重80】 | 5.1人力資源規劃與運用  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 5.2員工關係管理  【權重20】 |  |  |  |  |  |
| 5.3知識管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6、資訊策略、應用與管理**  【權重80】 | 6.1資訊策略規劃  【權重20】 |  |  |  |  |  |
| 6.2網路運用  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 6.3資訊應用  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **7、流程（過程）管理**  【權重110】 | 7.1主要工作流程管理  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 7.2支援性流程管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 7.3跨組織流程管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **8、經營績效**  【權重350】 | 8.1財務績效  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 8.2研發與創新績效  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 8.3顧客與市場發展績效  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 8.4人力資源發展績效  【權重40】 |  |  |  |  |  |
| 8.5資訊管理績效  【權重40】 |  |  |  |  |  |
| 8.6流程管理績效  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 8.7社會評價（品質榮譽）  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

1. 期末評量內容（請用V勾選）

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1、領導**  【權重120】 | 1.1高階領導  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 1.2公司治理與社會責任  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2、策略管理**  【權重80】 | 2.1整體策略規劃  【權重25】 |  |  |  |  |  |
| 2.2經營模式  【權重25】 |  |  |  |  |  |
| 2.3策略執行與改善  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3、研發與創新**  【權重80】 | 3.1研發與創新策略及流程  【權重20】 |  |  |  |  |  |
| 3.2研發與創新之投入與管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重\*（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4、顧客與市場發展**  【權重100】 | 4.1產品（技術服務）與市場策略  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 4.2顧客關係與商情管理  【權重70】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5、人力資源與知識管理**  【權重80】 | 5.1人力資源規劃與運用  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 5.2員工關係管理  【權重20】 |  |  |  |  |  |
| 5.3知識管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6、資訊策略、應用與管理**  【權重80】 | 6.1資訊策略規劃  【權重20】 |  |  |  |  |  |
| 6.2網路運用  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 6.3資訊應用  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **7、流程（過程）管理**  【權重110】 | 7.1主要工作流程管理  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 7.2支援性流程管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 7.3跨組織流程管理  【權重30】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

計分方式：評量中項權重＊（實際評分等級／題項最高評分等級）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **評 量 中 項** | **評 分 等 級** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **8、經營績效**  【權重350】 | 8.1財務績效  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 8.2研發與創新績效  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 8.3顧客與市場發展績效  【權重60】 |  |  |  |  |  |
| 8.4人力資源發展績效  【權重40】 |  |  |  |  |  |
| 8.5資訊管理績效  【權重40】 |  |  |  |  |  |
| 8.6流程管理績效  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 8.7社會評價（品質榮譽）  【權重50】 |  |  |  |  |  |
| 優點特色：（請列舉至少3項） | | | | | |
| 待改進事項：（請列舉至少3項） | | | | | |

1. 評量得分差異

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **評 量 大 項** | **期初**  **自評得分** | **期末**  **評量得分** |
| 1、領導 |  |  |
| 2、策略管理 |  |  |
| 3、研發與創新 |  |  |
| 4、顧客與市場發展 |  |  |
| 5、人力資源與知識管理 |  |  |
| 6、資訊運用策略與管理 |  |  |
| 7、流程（過程）管理 |  |  |
| 8、經營績效 |  |  |
| **總　　分** |  |  |

1. 4.0 i-Bench生產力再造成熟度評量

（一）評量說明

1、本評量的目的在於幫助企業確認對生產力再造的認知，以及鑑別其目前在工業4.0工作上的完成度，並於測試完畢之後，提供企業重點改善建議。

2、本評量共分為「組織策略力」、「智慧製造力」、「智慧驅動力」、「創新價值力」四大評量構面，對應企業之經營企劃、生產、數位發展與研發創新等能力。

3、評量內涵：針對企業邁向生產力再造所須具備之條件設計，其評量方式如下：

(1)本評量採用10點量尺，請給予1～10之評分。1分表示完全不符合，故分數愈高則代表符合程度愈高。

(2)本評量中四大構面皆包含「認知度」與「實踐度」兩部份。認知度表示填答者對描述項目之瞭解程度，其權重比占20%；實踐度為所描述項目於企業中之落實狀況，其權重比占80%。

(3)本評量共計16個題項，每一題皆須作答，請勿遺漏。

(4)本評量填答後會進行標竿比對分析，分析時只會顯示企業本身的資料，不會顯示其他競爭者名稱，企業資料無洩漏之虞，請安心填答。

（二）評量內容

1、組織策略力構面評量：具備工業4.0為核心的理念，更多價值創造機會，打破既有框架，構思更有效率的流程。

(1)組織策略力評量參考基準

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評**  **量**  **構**  **面** | **題**  **項** | **認知度評分**  **參考基準** | | | | **實踐度評分參考基準** | | | |
| **1** | **4** | **7** | **10** | **1** | **4** | **7** | **10** |
| **一**  **、**  **組**  **織**  **策**  **略**  **力** | **1.**  **願景**  **領導** | 尚  未  理  解 | 部  份  理  解 | 充  分  認  識 | 完  全  熟  悉 | 企業之經營理念及願景目標尚未明顯揭露『大量客製化』及實現『綠能企業』之社會責任。 | 企業之經營理念及願景目標已具『大量客製化』及實現『綠能企業』之社會責任之規劃。 | 企業之經營理念及願景目標已朝『大量客製化』及實現『綠能企業』之社會責任方向邁進。 | 企業之經營理念及願景目標已充分實踐『大量客製化』及實現『綠能企業』之社會責任。 |
| **2.**  **策略**  **規劃** | 企業尚未能有地效制定創新策略以符合工業4.0之特色。 | 企業雖已能制定創新策略，但尚未能符合工業4.0之特色。 | 企業已能制定創新策略，創造新的商業模式，但卻未能完全成功地將經營活動轉換成持續成長及獲利的能力。 | 企業已能制定創新策略，創造新的商業模式，並已成功地將經營活動轉換成持續成長及獲利的能力。 |
| **3.**  **經營**  **管理** | 企業未能有效運用工業4.0等技術，作為決策與營運操作之依據。 | 企業已部份能運用工業4.0等技術，作為決策與營運操作之依據。 | 企業已大部份能運用工業4.0等技術，作為決策與營運操作之依據。 | 企業已能有效運用工業4.0等技術，作為決策與營運操作之依據。 |
| **4.**  **人力**  **資源** | 企業尚未具有國際宏觀的人力資源發展機制。 | 企業已初具國際宏觀的人力資源發展機制。 | 企業已具有國際宏觀的人力資源發展機制，但仍未能在生態系統中具差異性之定位。 | 企業已能發展出具國際宏觀的人力資源發展機制，並在生態系統中具差異性之定位。 |

(2)組織策略力成熟度評量表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **題項** | 願景  領導 | **說明** | 企業能明確表述及落實以滿足『大量客製化需求』及邁向『綠能企業』之使命願景，以善盡企業社會責任。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 企業之經營理念及願景目標在實踐『大量客製化』及實現『綠能企業』之社會責任方面所具備之程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 策略  規劃 | **說明** | 企業能利用核心競爭力，制定創新策略，創造新的商業模式，確保可成功地將經營活動轉換成持續成長及獲利能力。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 企業於利用核心競爭力、制定創新策略及創新商業模式的策略方向規劃，能成功地將經營活動轉換成持續成長及獲利能力的程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 經營  管理 | **說明** | 企業能有效運用精實管理、大數據分析、物聯網、智慧機器人及虛實整合系統等技術，作為決策與操作之依據。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 企業在作決策與操作之時，運用精實管理、大數據分析、物聯網、智慧機器人及虛實整合系統等技術之程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 人力  資源 | **說明** | 企業能明確發展出具國際宏觀且與時俱進的人力資源發展機制，以形成企業本身在生態系統中之差異性定位。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 企業在人力資源發展機制上，已具國際宏觀並能形成企業本身在生態系統中之差異性定位的程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2、智慧製造力構面評量：完善的生產管理模式連結，製程具備高度自動偵錯、調整能力，製程大量使用智慧化設備與機器人取代人工，設備透過介面自動收集生產與檢測資訊，自動分析評估績效與市場需求變化，回饋鏈結銷售供應，完全滿足客製化訂單。

(1)智慧製造力評量參考基準

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評量構面** | **題項** | **認知度評分**  **參考基準** | | | | **實踐度評分參考基準** | | | |
| **1** | **4** | **7** | **10** | **1** | **4** | **7** | **10** |
| **二**  **、**  **智慧製造力** | **1.**  **精實管理** | 尚  未  理  解 | 部  份  理  解 | 充  分  認  識 | 完  全  熟  悉 | 尚未導入單件流，材料、設備品質變異大，庫存高且出貨準時低。 | 生產進度品質穩定且流暢，製程間個別獨自生產，出貨大都準時但庫存高。 | 完全以訂單式採購與生產，訂單大都能準時出貨庫存優於同業。 | 完全接受短交期客製化訂單，出貨準時率及庫存周轉率均高。 |
| **2.**  **智慧生產** | 生產線操作大都仰賴人工，未經製程人員設計規劃，大都仰賴員工個人經驗。 | 產線分工經過規劃設計，大量使用省力化治夾具設備，產線管理機制定期統計分析檢討改善。 | 高度標準化自働化生產，機器裝卸料運搬已自動化，生產訊息可自動傳遞到系統。 | 自動化生產資訊自動傳至設備，機器能自動調節參數並自動進行換刀模。 |
| **3.**  **智慧服務** | 產品研發流程仍不完善時間長，量產時品質直通率及時程均無法有效控管。 | 產品研發流程已建立，大多仰賴本身技術，未能掌握市場需求趨勢，新產品無法引領市場潮流。 | 產品研發落實同步工程，結合供應商協同開發，研發時程短且量產時直通率高。 | 產銷充分整合，銷售資訊供應鏈廠商均共享，已落實協同預測自動補貨。 |
| **4.**  **效能評估** | 團隊願景與營運目標短中長期目標尚未整合，部門與整體目標績效關係度不足。 | 團隊願景以KPI展開到短中長期目標，營運目標達成率不高，營運附加價值成長幅度低。 | 整體附加價值值中度成長，整體目標、績效與各部門關聯性高，大都能有效管控。 | 營運附加價值高度的成長，整體及各部門營運目標績效，均有效達成。 |

(2)智慧製造力成熟度評量表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **題項** | 精實管理 | | **說明** | 生產線落實單件流，落實JIT精神以拉式模式生產，可以滿足大量客製化訂單需求，全員參與持續改善消除作業相關浪費，庫存天數及缺貨率均低於同業。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 製程已完善落實單件流，可完全接受客製化需求，採取拉式JIT(Just In Time)生產及供料，出貨準時率100%且庫存低於同業? | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **題項** | 智慧生產 | | **說明** | 內部同步化與供應商協同研發，資料可鏈結機器設備，具自動感測、收集生產資料即時報工，設備依需求變化自動調整參數，進行刀、模具自動更換，達到自働化生產與換線。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 研發同步化與供應商協同，設計資訊可以直接鏈結到設備，大量自動化生產具自動偵測回饋，產品改變時可以自動調參數換刀具模具? | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 智慧服務 | | **說明** | 協力廠都能獲得最終產品銷售情報，價值鏈上下游即時掌握市場變化，進行產銷時程整合規劃，價值鏈大都已經落實協同銷售需求預測，且達到自動補貨的產銷整合服務模式。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 最終產品市場需求變化，均能即時分享給價值鏈廠商，進行生產活動調整，上下游廠商建立協同預測自動補貨CPFR(Collaborative Planning,Forecast& Replenishment) | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 效能評估 | | **說明** | 整體與各部門價值與KPI密切連結，即時進行績效統計，針對績效差異全員參與分析改善，持續且高度增進營運成長，員工年平均附加價值(產值)持續高度成長(每年20%)。 | | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 團隊願景與短中長期目標密切鏈結，從整體到各部門KPI與目標緊密結合，績效達成率達100%，且員工附加價值(年均產值) 3年都持續成長20%以上? | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |

3、智慧驅動力構面評量：將各數據妥善收集與分析應用，使決策品質提升，並使生產體系能因應經營者之管理作為快速反應。

(1)智慧驅動力評量參考基準

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評量構面** | **題項** | **認知度評分**  **參考基準** | | | | **實踐度評分參考基準** | | | |
| **1** | **4** | **7** | **10** | **1** | **4** | **7** | **10** |
| **三**  **、**  **智**  **慧**  **驅**  **動**  **力** | **1.**  **智慧企業系統** | 尚  未  理  解 | 部  份  理  解 | 充  分  認  識 | 完  全  熟  悉 | 內部系統尚未(無需求)電子化，生產監控尚未(無需求)電子化，尚未導入資訊安全相關機制 | 有導入資訊安全相關機制，部分(40%)內部系統已電子化，部分機台(40%)已有生產監控 | 已有資訊稽核機制，部分(70%)內部系統已電子化，部分機台(70%)已有生產監控 | 已有災難備援機制，已完成內部系統電子化，全部機台均已有生產監控 |
| **2.**  **外部系統連結** | 尚未(無需求)建立客戶滿意度電子化機制、供應鏈管理尚未(無需求)電子化、尚未(無需求)與協力廠商進行研發管理協同工作 | 規劃客戶滿意度電子化機制、供應鏈管理規劃中、規劃導入研發管理協同工作 | 已完成客戶滿意度電子化機制或建置中、供應鏈管理建置中、研發管理協同工作建置中 | 已完成客戶滿意度電子化機制、已完成供應鏈管理系統、已完成研發管理協同工作 |
| **3.**  **行動商務運算** | 尚未(無需求)透過社群網路收集產品意見，尚未(無需求)有行動化應用程式，尚未(無需求)使用雲端技術 | 已有部分(40%)透過社群網路收集產品意見，規劃行動化應用程式，雲端技術尚在規劃中 | 已有部分(40%)透過社群網路收集產品意見，行動應用程式建置中且已有初步成果，部分資料已使用雲端技術 | 已透過行動應用程式收集產品意見，全面使用雲端技術 |
| **4.**  **網路實體整合(CPS)** | 現場尚無數據收集，亦尚未有數據分析工作，決策階段都以人工判斷為多 | 現場部分(40%)已有數據收集，開始進行數據分析工作，已有相關統計報表 | 70% 以上均已開始數據收集，已有相關數據分析模型應用工作，部分報表已有圖表分析，以供決策分析 | 現場全面數據收集，已建置電子看板與戰情室儀表版，用以即時回饋決策階段與現場調整 |

(2)智慧驅動力成熟度評量表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **題項** | 智慧企業系統 | | | **說明** | | 藉由即時、合適人員，透過資料萃取、整合及分析，支援決策過程的技術和商業處理流程 | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 藉由即時、合適人員，透過資料萃取、整合及分析，資訊技術支援於決策過程的程度、資訊安全管理程度? | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 外部系統連結 | | | **說明** | | 各管理系統可以透過介接程式進行資料連結，透通所需資料，共同創造並分享價值 | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 各管理系統間可以透過介接程式進行資料連結程度? 透通所需資料，共同創造並分享價值程度? | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 行動商務運算 | | | **說明** | | 以行動化裝置及行動通訊網路，進行線上商業交易，透過雲端運算平台進行準確之分析與決策。 | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 以行動化裝置及行動通訊網路，進行線上商業交易，或透過雲端運算平台進行準確之分析與決策的程度或機制? | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 網路實體整合 | | | **說明** | | 透過社群、行動商務，建構線上及線下銷售體驗過程，確保消費者消費體驗之一致性。 | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | | |
| **問項** | 現場製造數據收集程度與電子看版外顯化程度？以及透過社群、行動商務，建構線上及線下銷售體驗程度或機制? | | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |

4、創新價值力構面評量：公司應具備創新藍圖、創新流程、創新管理，與創新文化等思維與能力，以顧客導向、資訊共享、價值共創及生態系統之要素，建立組織之創新價值力。

(1)創新價值力評量參考基準

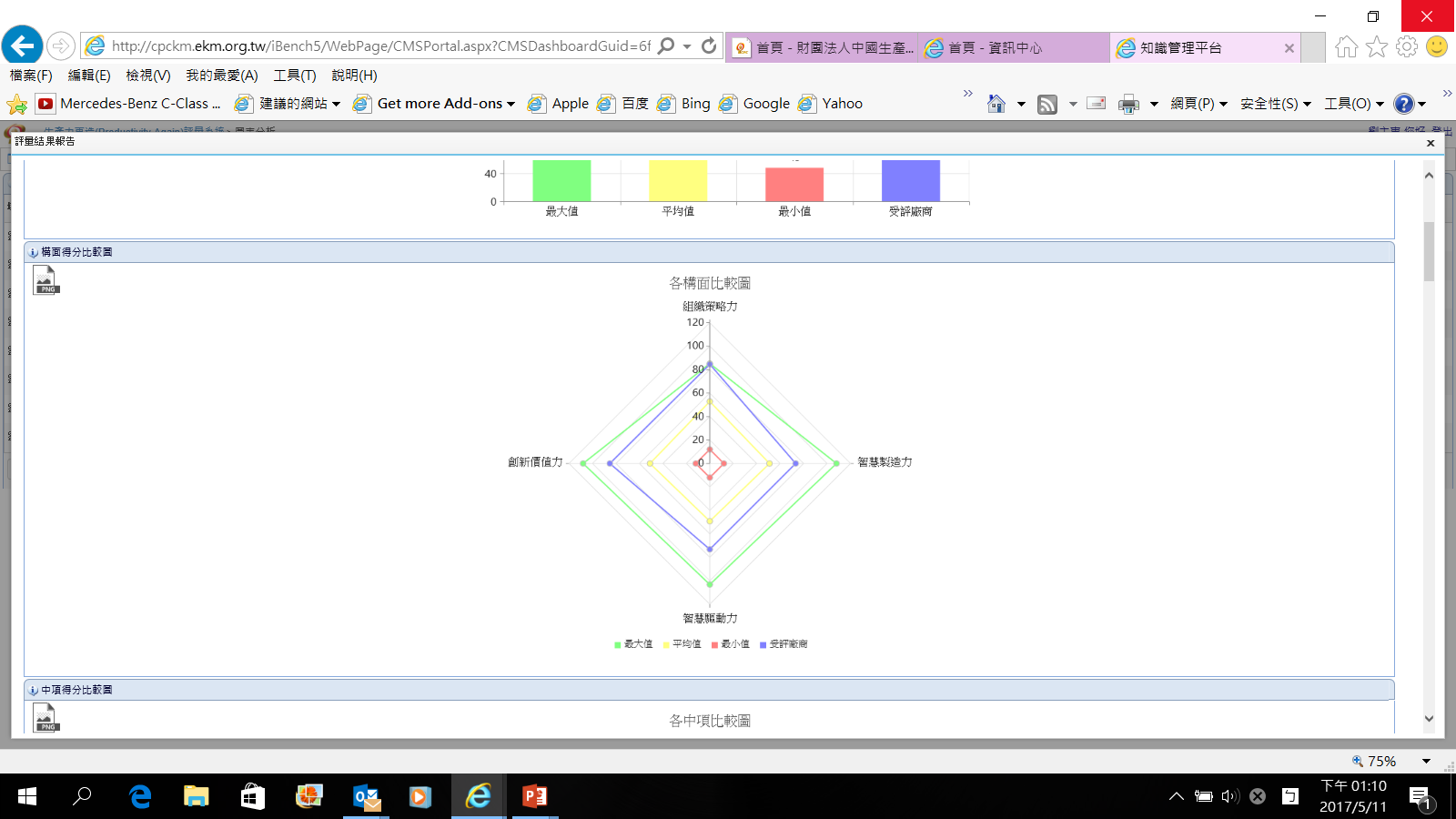
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評量構面** | **題項** | **認知度評分**  **參考基準** | | | | **實踐度評分參考基準** | | | |
| **1** | **4** | **7** | **10** | **1** | **4** | **7** | **10** |
| **四**  **、**  **創**  **新**  **價**  **值**  **力** | **1.**  **創新藍圖** | 尚  未  理  解 | 部  份  理  解 | 充  分  認  識 | 完  全  熟  悉 | 沒有規劃，或僅單一部門投入規劃。 | 跨部門協同規劃，且各部門皆瞭解公司創新策略。 | 與供應鏈廠商協同規劃，且目標明確。 | 前述創新策略藍圖已落實，且連續3年以上領先產業發展趨勢。 |
| **2.**  **創新流程** | 沒有規劃，或僅由單一部門提出、決斷與執行。 | 跨部門合作規劃與合作，並持續評估調整。 | 與供應鏈廠商協同規劃與合作，並持續評估調整。 | 前述創新流程已落實，且連續3年以上領先產業發展趨勢。 |
| **3.**  **創新管理** | 沒有管理，或僅在單一部門內進行。 | 跨部門投入與分享創新資源，並協同參與創新決策之權力。 | 與供應鏈廠商協同投入與分享創新資源，並有共同決策之權力。 | 前述管理機制已落實，且連續3年以上領先產業發展趨勢。 |
| **4.**  **創新文化** | 企業內無法容許創新失敗、無創新培育機制，並且無創新獎勵機制。 | 企業內部容許創新失敗，且進行跨部門協同合作，當具有一定成效時，依照貢獻度給予適當獎勵。 | 與供應鏈廠商共同承擔創新風險，培養協同創新人才，同時已建立明確規範，根據投入程度，分享創新成果。 | 前述創新文化與機制已落實，且連續3年以上領先產業趨勢。 |

(2)創新價值力成熟度評量表

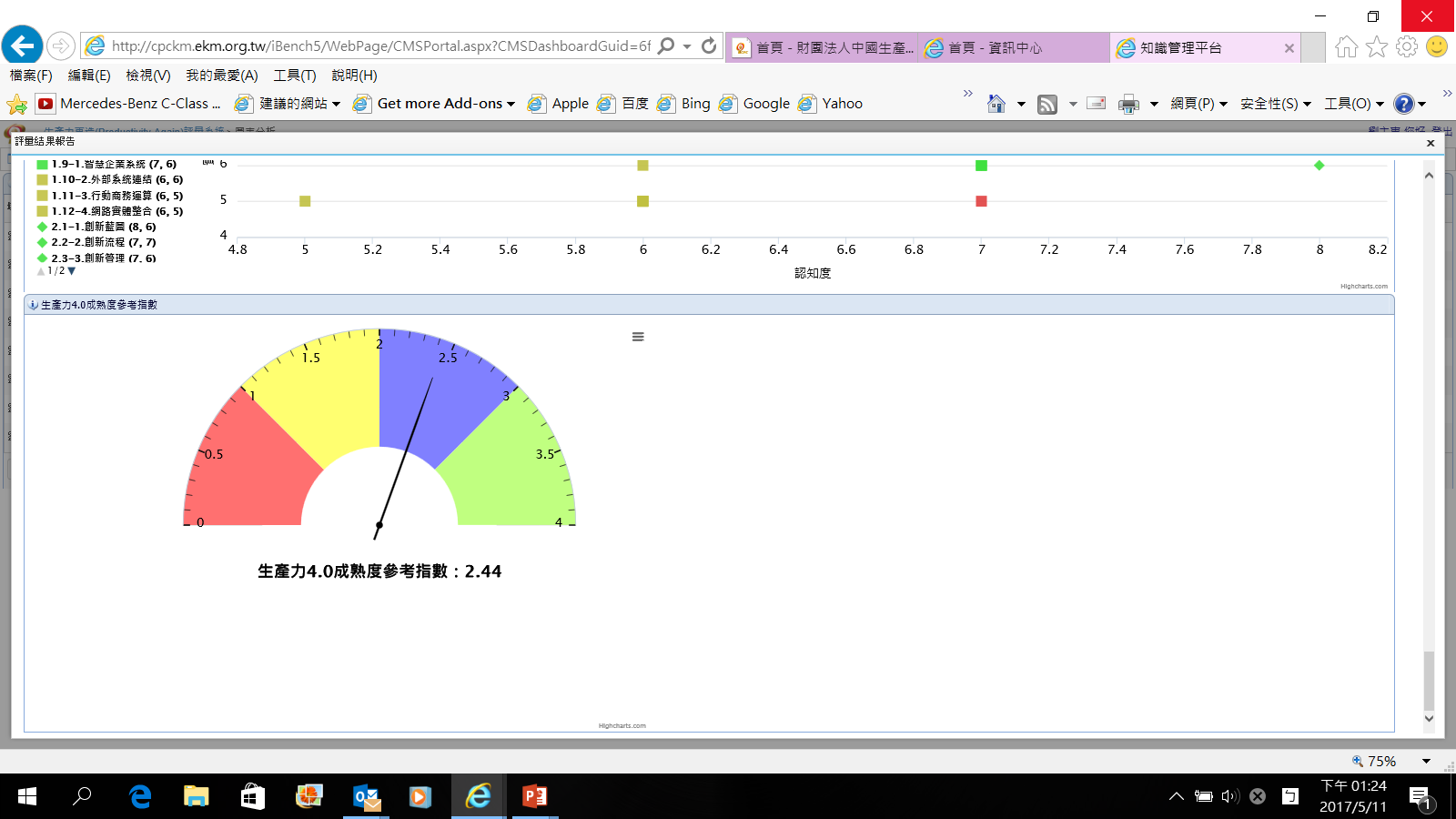
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **題項** | 創新藍圖 | | **說明** | 透過創新藍圖與創新組合策略，協助企業建構明確的成長路徑，讓利害關係人達成共識且獲得資源承諾，以協助組織落實目標。 | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 請問貴司是否進行創新策略之擬定？其落實程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 創新流程 | | **說明** | 建構可複製的創新組織與流程，讓點子變成商業模式的機制。 | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 請問貴司是否規劃創新流程？其落實程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 創新管理 | | **說明** | 具有創新績效的評估制度，並與產品生態系統之利害關係人共同思考市場需求與創新決策。 | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 請問貴司是否規劃創新管理規範，其落實程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **題項** | 創新文化 | | **說明** | 打造容許失敗文化的學習性組織，讓組織能吸取經驗持續成長，同時關注創新人才養成，提供適當的誘因與獎勵機制，形塑組織創新文化。 | | | | | | |
| **評分等級** | | | | | | | | | | |
| **問項** | 請問貴司是否建立創新文化養成？其落實程度為何？ | | | | | | | | | |
| **認知度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **實踐度** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（三）生產力再造評量狀況(以下為範例說明)

1、四構面查詢-得分雷達比較圖



1. 十六中項查詢-得分雷達比較圖

3、受評廠商生產力再造(4.0)成熟度參考指標

（四）生產力成熟度評量結果─企業自我檢視表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **階段與特徵** | **√** | **自我檢視** |
| **1.0階段：組織以持續經營為主，企業內尚無系統性的創新流程與制度，設備只是取代勞力難以勝任的工作；以PLC發展機械設備單機生產自動化。**   * **提升生產數量** |  | **請針對自我檢視落點，提出3-5項困難點：**  **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.** |
| **2.0階段：組織已有標準流程、制度、品質及人才培育，並以跨部門運作，應用CNC發展整線自動化生產，以IE手法提升生產效率與品質，建立標準化及管理統計報表，定期分析檢討績效及營運成本。**   * **提升生產效率與品質** |  |
| **3.0階段：組織發展以少量客製化，並與供應鏈廠商共同創新、承擔風險與分享創新成果，導入ERP及MES運用自動化生產、品質檢測及物料管理，以系統收集資料及彙整生產管理即時動態資訊。**   * **提升生產自動化與資訊電子化能力，企業資源使用最佳化** |  |
| **4.0階段：組織以符合需求之大量客製化及綠色企業，並以生態系統內關係人共同進行創新，完成顧客導向、資訊共享、價值共創之生態成長系統，整合內外部多元化數據提供機器學習應用以進行最佳化製造，設備可依訂單自動調整製程，並提出異常警示，運用CPS、物聯網、巨量資料及精實管理之智慧製造及智慧服務。**   * **提升製造業彈性敏捷生產與預測製造管理能力，因應大量客製化挑戰** |  |

1. 期末診斷進度追蹤表

|  |  |
| --- | --- |
| **期末診斷待改進事項** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **期末診斷已完成事項** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**參、附件**

一、診斷計畫暨簽到表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **受診斷單位**  **參與人員簽到處** | | **診斷計畫** |
| **次別** | **職稱** | **姓名（簽名）** |
| **第**  **○**  **次** |  |  | 日期：107年　 月　 日 |
|  |  | 時間： 時 分 至  時 分 |
|  |  | 諮詢診斷者： |
|  |  | 內容：（該次診斷規劃內容） |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

二、診斷進度追蹤表

|  |  |
| --- | --- |
| **第○次** | |
| **本次診斷待改進事項** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 諮詢診斷者（簽名）： | |
| 日期：107年　 月　 日 | |

三、滿意度調查表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 親愛的先進，您好：  　　感謝您對企業經營品質躍升計畫的支持，為了解您的參與情形，請就本次之經驗交流與學習過程，於下列適當的方格『🞏』中進行勾選『✓』，請在分數欄內用✓號表示或以說明方式，您的每一項寶貴意見，都將成為我們後續努力的方向與改進目標。謹此  敬致  萬事如意  姓名： 　單位：  電話： 　電郵： | | | | | | | |
| **指標** | **內容** | **非常**  **滿意** | **滿意** | **尚可** | **不滿意** | **非常**  **不滿意** | **說明** |
| **執行面** | 一、顧問的服務態度 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| 二、顧問的表達能力 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| 三、顧問的專業知識 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| 四、服務方式的適切性 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| 五、改善建議的適切性 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| 六、服務報告的品質 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| **規劃**  **面** | 一、服務流程的設計 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| 二、教材編排的適切性 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| 三、服務的期程長度 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |  |
| **其他** | 一、如何得知本計畫？ | 🞏 | 簡章 | 🞏 | 推薦 | |  |
| 🞏 | 網站 | 🞏 | 其他： | |
| 🞏 | 電子報 |  |  | |
| 二、未來希望計畫提供何種協助？ |  | | | | | |
| **建**  **議**  **事**  **項** |  | | | | | | |

**本表由計畫執行單位對受諮詢診斷單位進行訪查，或由受諮詢診斷單位自行填表。**

# 四、其他需求評估[[1]](#footnote-1)

**（一）需求動機（可複選） \***

1、政策因素

□產業政策調整 □市場開放競爭 □限制市場經營 □其他

重點說明：

2、經濟景氣

□景氣循環 □原物料價格上漲 □融資條件變更 □其他

重點說明：

3、產業生態

□產業快速衰退 □競爭者激增 □產業模式改變 □其他

重點說明：

4、科技發展

□殺手級應用誕生 □科技門檻突破 □研發週期縮短 □其他

重點說明：

5、法令規章

□環保法規改變 □勞基法規定調整 □租稅規定變更 □其他

重點說明：

6、社會人文

□人口結構變化 □消費者習慣改變 □勞工薪資上漲 □其他

重點說明：

7、企業經營

□鞏固特定市場 □滿足客戶需求 □提升經營績效 □其他

重點說明：

**（二）目前遭遇困難**

1、外部因素（可複選）**\***

□ (1）供應商議價能力威脅

□ (2）消費者或客戶議價能力威脅

□ (3）新進入者威脅

□ (4）替代品威脅

□ (5）同業競爭者威脅

□ (6）其他：

重點說明：

2、內部因素（可複選）**\***

□(1）營運模式缺乏創新

□(2）經營策略方向不易擬定

□(3）產能不足或過剩

□(4）行銷通路缺乏

□(5）發展品牌能量不足

□(6）人才或勞工短缺

□(7）研發能量不足或技術無法突破

□(8）資金不足或資金籌措困難

□(9）資訊科技應用能力待強化

□(10）其他：

重點說明：

1. 本問卷奉工業局指示調查，係指本計畫諮詢訪視以外之需求，有否需政府協助之處。 [↑](#footnote-ref-1)